

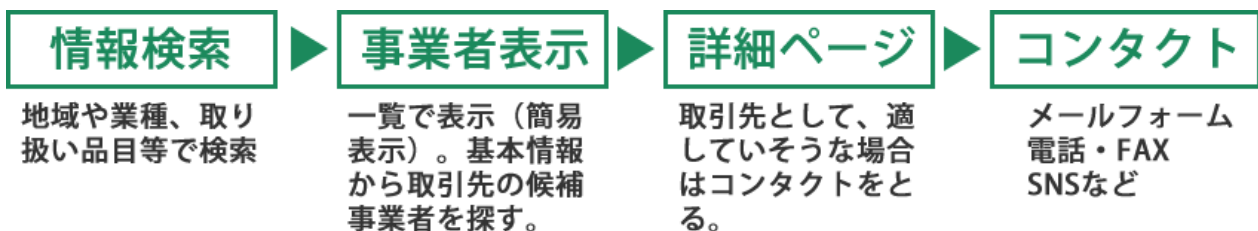
「低層建築物（住宅等）における効率的なサプライチェーンの構築支援」のうち  
システムの整備のうち「システムの改良・運用」

## 「木材 SCM システムの改良・運用」入札説明会

一般財団法人 日本木材総合情報センター  
国内情報部 部長 永井 寛 担当：木下 直

### 1. システムの目的

- 川上から川中・川下まで、林業・木材産業のサプライ・チェーン（素材生産・調達・流通・加工・製造・販売…）を効率化し、林業の成長産業化と山村地域の活性化を図ること。
- 全国の木材に関連する事業者（企業、団体等）が自らの情報（買いたいもの、売りたいもの、生産や仕入の手順・方法、取引の条件など）を登録し PR することにより、事業者同士を全国レベルでつなげる。
- システム上で、事業者を検索し、興味を持った事業者にコンタクトが取れるようにする。できるだけ手間をかけずに商談（マッチング）までつなげる。また、自社の製品等をできるだけ手間をかけずに、多くの事業者にアピールする。



※当システムは事業者の情報発信・公開、事業者の検索・比較を目的としたサービスで、取引先候補の検索とファーストコンタクトまでを提供する。

## 2. システムの利用者

木材産業に関係するすべての事業者等

〔 森林所有者、素材生産業者、森林組合系統、木材流通業者、木材運送業者、木材製造業者、  
設計業、工務店、住宅メーカー、家具メーカー、行政機関など 〕

## 3. 今年度の目的

現行システムの構成・要素を基本として、運用コストの削減、ユーザビリティの向上を図るべく、システム改善・拡充を行う。

## 4. 今年度の課題

### (1) 運用コスト削減の課題

数年後に補助事業期間が終了しても、継続して、木材 SCM を促進するシステムとして使えるようにする。

### (2) ユーザビリティの課題

利用者にとって、わかりやすいシンプルな画面構成を前提に、使いやすいシステムにする。

### (3) 利用環境の課題

利用環境に対する汎用性を向上させ「さまざまなネット環境及び現場環境で使えるシステム」にする。

-----

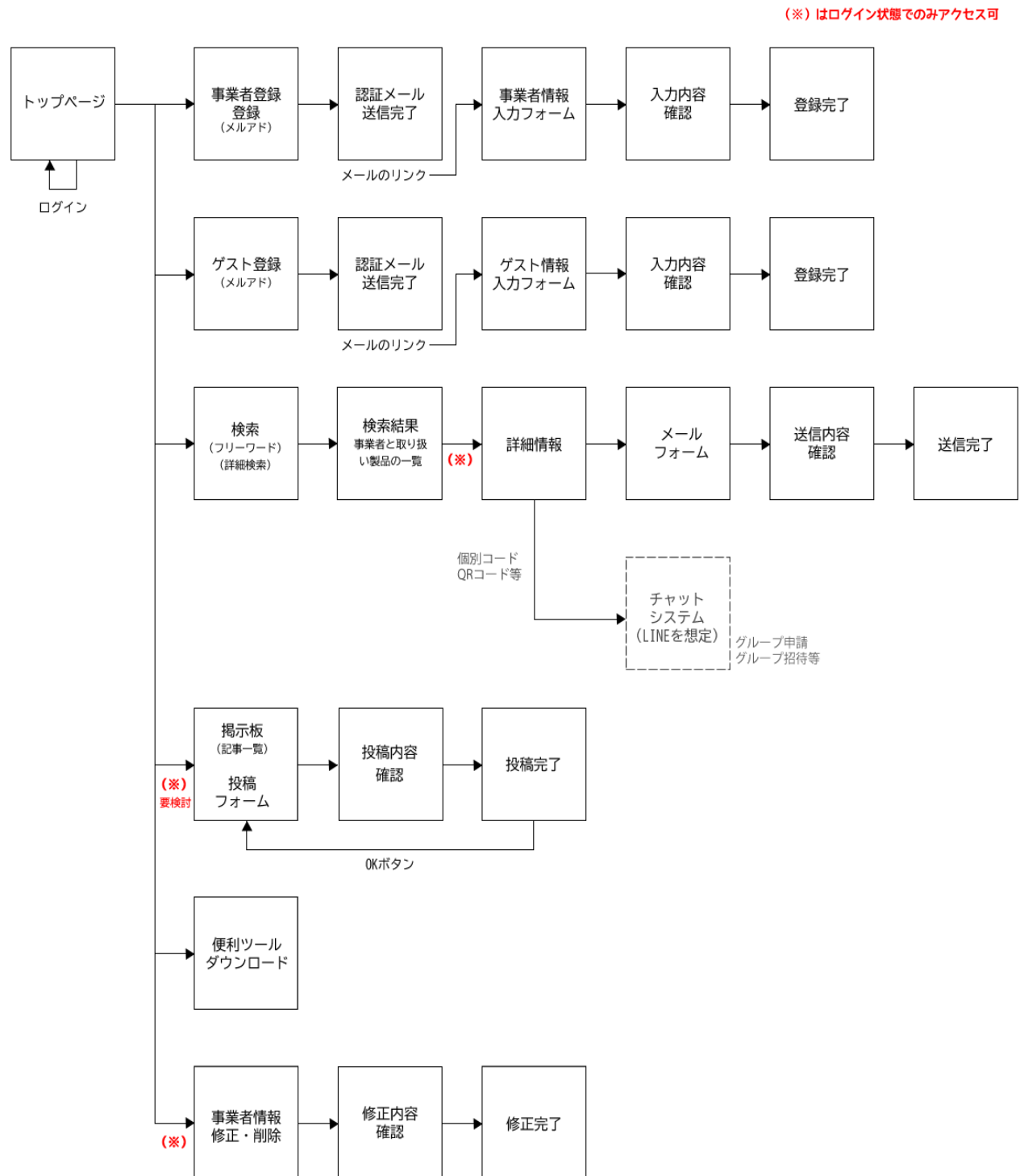
### (4) 魅力あるシステム

わかりやすくシンプルな画面構成を前提に、適度なデザインを施し、閲覧した事業者が自ら登録したくなるようなウェブサイトを目指す。同時に利用者にとって役立つ情報（統計情報、入札情報等のリンク）、便利ツール（昨年度制作済み、ダウンロード）を掲載する。

## (5) 登録者数とアクセス数増大

主に、HTML のレベルの内的な対策と SNS ボタンの設置等

### 画面遷移のイメージ



## 5. 企画提案書の提出

事前に連絡の上、直接持参。10分～15分程度で提案のポイントを説明いただき、当方より質問をさせていただくこともあります。

## 6. 提案時提出物等

(※) は規定の様式あり、その他についての様式、形式は自由

	企画提案書
	入札書（別記様式第2号）(※) 委任状（別記様式第3号）(※) … 代理人が入札する場合
	総合評価項目表（「提案内容・ポイント」を入力したもの）(※)
	誓約書（別記様式第1号）(※)
	一般競争入札参加資格認定通知書の写し
	調達仕様書 6(1)、6(2)に示す内容を遵守する旨の書類
	会社概要
	主な制作実績（特に、今回の責任者となる予定の方が携わったプロジェクトの実績等）を企画提案書の中に盛り込む
	実施体制（企画提案書内に盛り込む）

## 7. 審査方法・落札者の決定

総合評価点が最も高い入札者を落札者とします。

総合評価点 = 技術点 + 価格点

技術点（企画点）… 総合評価項目表の内容で評価します。

価格点… 入札価格によって、評価します。

## 8. 留意事項

- 書類等はすべてウェブサイト (<https://www.jawic.or.jp/molink/koubo/>) に掲載してありますので、閲覧、ダウンロードして利用してください。
- 総合評価項目表の「必須」項目は必ず企画提案書に盛り込んでください。少なくともオウム返しのような形で記載がないと、どんなに優れた提案でも、それだけで不合格になってしまいます。
- 入札書には、税抜の額を記載してください。但し、実際にお支払い(契約)するのは税込額です。
- システムを置くサーバは当方で準備しますので、見積(積算)には入れないでください。納品後の保守・運用は、基本的に当方で行います。(サーバは、ホスティングサービスの法人向けマネージド専用サーバを予定しています。
- 企画提案書のとおり制作した場合、(納品後に)運用コストが発生する場合は、概ねの金額と内訳を企画提案書内に「運用開始後に必要なコスト」として記載してください(但し、当方で準備するホスティング料金及びドメイン登録料、サーバ証明書(SSL)料金は除く)。
- チャット機能は LINE を活用するので、システム内の事業者の詳細ページに「友だち申請バーコードや URL」などを表示するなど、手間をかけずにつながり持てる手段を提案してください。また、グループを作る手段の利便性を高める方法があれば、提案してください。
- できるだけユーザが利用する画面のデザイン・レイアウト(ワイヤーフレーム)を企画・提案書に盛り込んでください。
- 要件定義や仕様書の内容に対し、付加価値のある提案があった場合は、得点が加算される項目もあります。
- ライフワークバランスについて、御社の考え方や取り組みに関する記載があれば得点が加算されます。
- 今回責任者を予定される方の制作実績や仕様書に記載されているような資格等をお持ちでしたら、提案書に記載してください。また、プライバシーマークや ISMS 等を取得されている場合も記載してください。



- 対応 OS とブラウザ（最新版）は、

PC : GoogleChrome、Microsoft Edge

iOS : Safari、Chrome

Android : Chrome

を基本とします。

〔 できるだけ汎用性を持たせてください（PC : IE11 など）。  
但し、スタイルシートの解釈の違いによる多少のレイアウトの乱れは許容します。 〕

- 現行のシステムは <https://molink.jp/molink> でアクセスできます。登録は頭に「動作テスト用・もりんく工務店」、「仮登録・○△林業」などをつけていただいて、一般的に（明らかに）テスト用であることがわかる名前で登録して使っていただいて結構です。なお、現行のシステムのプログラムソースについては、当方で準備いたしますので、覚書（または契約）を交わした上で、これを基本に改善、拡充していただくことが可能です。
- 調達仕様書と要件定義書と今年度の方向性につきましては、三位一体です。
- 差し支えなければ、本日の結果を踏まえて、提案を辞退される場合には、ご連絡ください。
- 仕様書や要件定義書に記載がなくても、必要と考えられるものは、補完要素として提案してください。また、予算内では、実現不可能なご提案がございましたら、別紙で提案してください。

（お問い合わせ）

一般財団法人 日本木材総合情報センター

（契約に関すること...永井 システムに関すること...木下）

TEL : 03-3816-5595

E-MAIL : molink\_info@jawic.or.jp